
Aika 07.02.2024, klo 16:07 - 17:22

Paikka Pelastuskeskus, Turbiinitie 14, 01530 Vantaa + sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 3 Hyvinvointialueen uudistusohjelman 1. käsittely Keski-Uudenmaan pelastuslautakunnassa

§ 4 Toimivallan delegointi pelastusjohtajalle koskien Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen investointeihin liittyvien päätösten osalta investointisuunnitelman perusteella

§ 5 Turvallisuuskouluttajan virkanimikkeen muuttaminen turvallisuusviestinnän asiantuntijan viraksi

§ 6 Pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Kasonen, puheenjohtaja
Ari Koponen, 1. varapuheenjohtaja
Kalle Eklund
Naima el Issaoui
Arto Hägg
Erkki Kauranen
Sanna Kervinen
Kati Lepojärvi
Kalle Mustonen
Annina Nuutinen, saapui 16:49
Sirpa Peura
Eve Rämö
Johanna Sipiläinen
Markku Weckman
Jonna Weckström

Muut saapuvilla olleet

Kaarlo Suutarinen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Kaisa Ahonen, Ensihoitopäällikkö
Jorma Alho, Pelastuspäällikkö
Marianne Juosila, Strategiapäällikkö
Sami Kanerva, Pelastuspäällikkö
Terhi Karhuniemi, Viestintäpäällikkö
Jyrki Landstedt, Pelastusjohtaja
Outi Linnolahti, vs. Riskienhallintapäällikkö
Anniina Nurro, Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston edustaja
Helinä Perttu, Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallituksen puheenjohtaja
Jussi Rahikainen, Apulaispelastusjohtaja
Maarit Raja-Aho, Aluehallituksen puheenjohtaja, poistui 17:12
Henna Sandvik, Business Controller

Poissa

Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Mikko Komulainen, Keski-Uudenmaan hyvinvointialuejohtaja

Allekirjoitukset

Mika Kasonen
Puheenjohtaja

Kaarlo Suutarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Eve Rämö

Sanna Kervinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 14.2.2024 alkaen.

Kaarlo Suutarinen hallinnon asiantuntija

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pelastuslautakunnan esittelijänä toimii pelastusjohtaja.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja

-
2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän pelastuslautakunnan kokoukseen strategiapäällikkö Marianne Juosilalle, taloussuunnittelupäällikkö Marja Miettiselle.

Päätös

Pelastuslautakunta päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja
2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän pelastuslautakunnan kokoukseen strategiapäällikkö Marianne Juosilalle.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi

§ 2**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että pelastuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Eve Rämö ja Johanna Sipiläinen ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 14.2.2024 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Pelastuslautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Eve Rämö ja Sanna Kervinen ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 14.2.2024 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi

§ 3

Hyvinvointialueen uudistusohjelman 1. käsittely Keski-Uudenmaan pelastuslautakunnassa

VAKEDno-2024-558

Oheismateriaali

1 Uudistusohjelma 2023-2030 periaatteet ja päälinjaukset pelastuslautakunta 7.2.2023.
pdf

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella valmistellaan uudistusohjelmaa, jonka avulla hyvinvointialue voi saavuttaa kunnianhimoisen visionsa haastavassa toimintaympäristössään. Lisäksi valtio hyvinvointialueiden rahoittajana on edellyttänyt näitä laatimaan muutosohjelmat ja niiden toimeenpanoa seurataan valtion ja alueen välisissä lakisääteisissä hyvinvointialueneuvotteluissa. Uudistusohjelman tavoitteena on siis samaan aikaan kehittää hyvinvointialueen toimintaa ja hakea taloudellista tehokkuutta. Uudistusohjelman valmistelussa tunnistetaan hyvinvointialueen kohtaaman rahoitushaasteen mittakaava; niinpä tarkoitus on muuttaa koko hyvinvointialueen palvelurakennetta kevyemmäksi ja tuotantoa tehokkaammaksi – huolehtien samalla riittävästä ja laadukkaista peruspalveluista sekä osaavasta ja hyvinvoivasta henkilöstöstä. Uudistusohjelma on onnistunut, kun hyvinvointialue pystyy huolehtimaan asukkaiden hyvinvoinnista taloudellisesti kestäväällä tavalla.

Uudistusohjelman valmistelu on jaksotettu kahteen osaan, uudistusohjelman periaatteisiin ja päälinjauksiin sekä uudistusohjelman toimenpideohjelmaan. Aluevaltuusto on kokouksessaan 12.12.2023 § 123 vahvistanut uudistusohjelman periaatteet ja päälinjaukset. Toimenpideohjelmaa valmistellaan toimialoittain siten, että hyvinvointialueen tulevaisuusjaostot osallistuvat työhön tammi-maaliskuussa 2024. Toimenpideohjelma on tarkoitus tuoda päätöksentekoon huhtikuun 2024 aluevaltuuston kokoukseen.

Toimenpidekohtainen uudistusohjelma tulee pitämään sisällään toimenpiteitä, jotka säästävät rahaa lyhyellä ja pitkällä tähtäimellä sekä toimenpiteitä, jotka vaikuttavat pitkällä tähtäimellä palveluiden tarpeeseen ja kysyntään. Lisäksi uudistusohjelmassa tullaan huomioimaan toimenpiteet, jotka eivät välttämättä tuota suoria säästöjä, mutta ovat välttämättömiä toiminnan tehokkaan järjestämisen näkökulmasta tai ovat muutoin tärkeitä panostuksia hyvinvointialueen henkilöstöön sekä palvelutuotannon kehittämiseen.

Aluevaltuusto käsitteli hyvinvointialueen uudistusohjelman periaatteita ja päälinjauksia kokouksessaan 12.12.2023 § 123 ja päätti seuraavasti:

1. vahvistaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman periaatteet ja päälinjaukset liitteen mukaisesti;
2. asettaa uudistusohjelman laskennalliseksi vuosittaiseksi tuottavuustavoitteeksi 2 % toiminnan tehostamisen suhteessa palvelutarpeen kasvuun;

3. vahvistaa, että tuottavuustavoite vuodelle 2024 on 16 miljoonaa euroa ja tämä on sisällytetty vuoden 2024 talousarvioon;
4. vahvistaa, että tuottavuustavoite taloussuunnitelmavuosille 2024–2026 on 72 miljoonaa euroa;
5. vahvistaa, että vuosikymmenen loppuun mennessä tavoitellaan noin 300 miljoonan euron tuottavuustoimia.
6. että talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunnan tehtävänä on toimia myös uudistusohjelman ohjausryhmänä ja jatkaa välittömästi uudistusohjelman valmistelun ohjausta ja toimeenpanoa;
7. että mikäli hyvinvointialueen rahoitusnäkymät heikkenevät edelleen talousarviovuonna 2024/taloussuunnitelmakaudella 2024–2026, uudistusohjelman toimeenpanoa nopeutetaan ja menojen sopeutustavoitteita lisätään.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen uudistusohjelman keskeiset toimet talouden tasapainottamiseksi rakentuvat seuraaville päälinjauksille:

- Palvelujen järjestäminen
 - Palvelurakenteen keventäminen kustannuskasvun hillitsemiseksi
 - Palveluprosessien uudistaminen saatavuuden ja saavutettavuuden parantamiseksi.
 - Palveluvalikon tehostaminen ja kustannusvaikuttavien tuotantotapojen tunnistaminen ja valitseminen tuotantotapa-analyyseja hyödyntäen.
 - Ostopalvelujen käytön optimointi
- Digitaalisuuden hyödyntäminen
 - Digitaalisten ja etäpalveluiden roolin kasvattaminen osana palveluvalikoimaa
 - Teknologian hyödyntäminen asiakkaiden ammattilaisten tukena
 - Tiedolla johtaminen toiminnan suunnittelun, johtamisen ja mittaamisen pohjalla
- Henkilöstö ja johtaminen
 - Työhyvinvoinnin lisääminen pitovoiman parantamiseksi
 - Omien vakanssien täyttöasteen parantaminen ja vuokratyövoiman minimointi
 - Tarvitsemme jokaisen työntekijän rakentamaan hyvinvointialuetta; työtehtävät, työntekopaikka ja osaamistarpeet voivat muuttua toimintaympäristön kehittyessä
 - Henkilöstörakennetta optimoidaan vastaamaan palvelutarpeita
- Tukipalvelut ja toimitilat
 - Tilojen ja toimipisteiden käytön tarkastelu, optimointi ja kapasiteetin hallinta
 - Tukipalvelujen hiominen lisäämään tuottavuutta

Uudistusohjelman ohjausryhmänä toimiva talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta käsitteli uudistusohjelman valmisteluprosessia kokouksessaan 17.1.2024.

Uudistusohjelman valmisteluprosessin on tarkoitus edetä seuraavasti:

- **Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 17.1.2024 klo 16–18**
 - Prosessin läpikäynti ja uudistusohjelman rakenteen ja tarkkuustason hahmottaminen
- Tulevaisuusjaostot
 - terveydenhuollon palvelut -jaosto: 24.1.2024
 - aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto 25.1.2024
 - vanhusten palvelut -jaosto: 31.1.2024
 - lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto: 5.2.2024
 - pelastuslautakunta 7.2.2024
- **Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 8.2.2024 klo 16–19**
 - Tulevaisuusjaostojen 1. kommenttien läpikäynti
- Tulevaisuusjaostot
 - terveydenhuollon palvelut -jaosto: 28.2.2024
 - aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto 6.3.2024
 - vanhusten palvelut -jaosto: 7.3.2024
 - lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto: 5.3.2024
 - Pelastuslautakunta 13.3.2024
- Aluevaltuuston selostustilaisuus + iltakoulu 29.2.2024 klo 16–20
- **Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 20.3.2024 klo 8.30–14**
 - uudistusohjelman jatkotyöstö
- Aluehallituksen seminaari 4.-5.4.2024 (uudistusohjelman luonnoksen käsittely)
- **Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta 9.4.2024 klo 16–20**
 - lopullisen version käsittely
- Aluehallituksen esityslistan julkaisu pe 12.4.2024
- Aluehallitus 16.4.2024 (esitys aluevaltuustolle)
- **Aluevaltuusto 29.4.2024 (hyväksyminen)**

Tulevaisuusjaostojen ja pelastuslautakunnan merkittävä rooli huomioiden neuvottelukunta päätti kutsua tulevaisuusjaostojen ja pelastuslautakunnan puheenjohtajat mukaan seuraaviin neuvottelukunnan kokouksiin 8.2.2024 ja 22.3.2024.

Talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunta päätti kokouksessaan 17.1.2024 pyytää tulevaisuusjaostoja sekä pelastuslautakuntaa laatimaan kevään 1. kokouksissaan talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunnan kokoukseen 8.2.2024 esityksiä siitä, miten uudistusohjelman periaatteissa päätetty vuosittainen 2 % tuottavuustavoite voitaisiin saavuttaa. Lisäksi neuvottelukunta pyytää tulevaisuusjaostoja ja pelastuslautakuntaa kiinnittämään huomiota hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointialuestrategian mukaisten tavoitteiden edistämiseen.

Pelastuslaitoksen toiminnan tuottavuutta pyritään parantamaan

Omarahoituksen lisääminen

- Pelastuslaitoksen ensihoito saa KELAlta kuljetustuloja sekä lisäksi asiakkailta peritään ensihoitotehtävästä KELAn määrittelemä omavastuu, yhteensä noin 3,2 milj. € vuodessa. KELA korotti kuljetustuloja ja asiakkaiden oma vastuuta 1.1.2024 alkaen 10 %.
- Pääkaupunkiseudun pelastuslaitoksilla on yhteensovitetut pelastustoimen taksat ja maksut. Tavoitteena vuoden 2024 aikana on tarkistaa pelastustoimen taksat ja maksut kasvattaaksemme pelastustoimen omarahoitusta.

Henkilöstösuunnittelua parantamalla

- Pelastuslaitoksen operatiivinen toiminta on alueellisesti hajautettua, mutta henkilöstön käytön suunnittelu on keskitettyä. Hyödynnämme tätä keskitettyä suunnittelua tehokkaasti riittävän toimintavalmiuden ylläpitämiseksi ja ylitöiden vähentämiseksi
- Panostamalla henkilöstön myönteisen työntekijäkokemuksen parantamiseen ja työkykyjohtamiseen saamme vähennettyä henkilöstön vaihtuvuutta, poissaoloja sekä ylitöitä.

Investointeja ja hankintoja kehittämällä

- Rakennushankkeiden, raskaan kaluston ja muiden hankintojen rahoituksen, hankintaerän ja kilpailutuksen ajoituksen suunnittelulla sekä hankintoja keskittämällä ja suoraostoja vähentämällä voimme tehostaa pelastuslaitoksen hankintamenoja
- Parantamalla pelastuslaitoksen varastojen hallintaa ja materiaalilogistiikkaa huomioiden pelastuslaitoksen toiminnan jatkuvuuden hallinnan vaatimukset voimme edelleen vähentää kustannuksia

Ehdotus

Pelastuslautakunta käsittelee kokouksessa Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen esityksiä uudistusohjelman toimenpiteiksi, antaa evästyksiä uudistusohjelman jatkovalmisteluun ja laatii talousarvio- ja -suunnitelmaneuvoittelukunnalle esityksiä siitä, miten uudistusohjelman periaatteissa päätetty vuosittainen 2 % tuottavuustavoite voitaisiin saavuttaa (kiinnittäen myös huomiota myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointialuestrategian mukaisten tavoitteiden edistämiseen).

Päätös

Pelastuslautakunta käsitteli kokouksessa Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen esityksiä uudistusohjelman toimenpiteiksi ja piti niitä oikeasuuntaisina. Lautakunta päätti antaa talousarvio- ja suunnitteluneuvoittelukunnalle seuraavat esitykset uudistusohjelman jatkovalmisteluun:

- Investointi pelastuslaitoksen kiinteistöihin voi pitkällä aikavälillä tuottaa säästöjä

Lisäksi pelastuslautakunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi

§ 4**Toimivallan delegointi pelastusjohtajalle koskien Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen investointeihin liittyvien päätösten osalta investointisuunnitelman perusteella**

VAKEDno-2024-584

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan Pelastuslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää pelastuslaitoksen investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista investointisuunnitelman perusteella. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla pelastuslautakunnan toimivaltaan.

Edelleen hallintosäännön 169 §:n mukaan toimielin ja viranhaltija voivat päättää sille hallintosäännöllä määrätyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle, ottaen huomioon toimivallan siirtämistä sekä hallinnollisen pakon käyttämistä koskevat rajoitukset. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämispäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloä. Luettelo annetaan aluevaltuustolle tiedoksi vuosittain.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hankintapalvelut toteuttavat Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen hankintoja. Hallintosäännön 25 §:n mukaisesti myös hankintaprosessin aikana tapahtuvat päätökset investointien osalta tulee viedä Pelastuslautakunnan käsiteltäväksi, kuten myös mahdolliset sopimuskauden aikaiset päätökset (päättös optiokausista, sopimuksen purkaminen, sopimuksen muuttaminen). Tällä hetkellä hankinnoista päättäminen, kuten myös mahdolliset sopimuskauden aikana tehtävät päätökset, ovat sidoksissa pelastuslautakunnan kokousaikatauluihin hallintosäännön mukaisesti. Tämä voi aiheuttaa merkittäviä viivästyksiä itse hankintaprosessissa sekä sopimuskauden aikaisessa toiminnassa, sillä mikäli esimerkiksi julkaistavassa tarjouspyynnössä havaitaan keskeyttämistarve, muuttuu hankinnan aikataulu jo ennestään hankinnalle suunnitellusta, ja lisäksi uuden tarjouspyynnön hankintapäätöksen tekeminen voi tällöin viivästyä kokousaikataulujen mukaisesti kuukaudella tai pidemmällä ajalla esimerkiksi kesäaikaan. Myös mikäli joidenkin hankintojen luonne (kiireellisyys) vaatii nopeampaa päätöksentekoa, varsinkin kesäaikaan Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toiminta voi hankaloitua sen vuoksi, ettei hankintapäätöksiä saada lainvoimaiseksi.

Koska pelastuslautakunnan hallintosäännön toimivallat ovat vastaavat kuin mitä on kirjattu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen väliseen Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimukseen, ei hallintosääntöä ole pelastuslaitoksen osalta mahdollista päivittää ilman yhteistoimintasopimuksen päivittämistä.

Tämän johdosta on hankinta-, hallintopalveluiden ja Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteisessä valmistelussa todettu, että investointeihin liittyvien päätöksien toimivallan delegointi olisi hankintaprosessin toimivuuden kannalta tarpeellista. Myöhemmässä vaiheessa tarkasteltaisiin erikseen Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen päivittäminen ja sen johdosta tehtävät hallintosääntöpäivitykset.

Muilla toimialoilla hallintosäännön 47 §:n kirjaukset koskien hankintatoimivaltaa ovat seuraavat;

Toimintayksikön esihenkilö päättää alle 15 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Tehtäväalueen päällikkö päättää alle 60 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Sosiaali- ja terveystieteiden palveluhankinnoissa palvelualuejohtaja päättää kuitenkin alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Toimialajohtaja ja hyvinvointialuejohtaja päättävät tämän ylittävistä hankinnoista.

Jotta hankintatoimivalta Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen investointihankintojen osalta olisi edellä mainitun hallintosäännön 47 §:n mukaisesti yhtenäinen, ehdotetaan, että alle kahden miljoonan euron investointeihin ja muihin pitkävaikutteisiin menoihin liittyvät päätökset delegoidaan pelastusjohtajalle.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää delegoida pelastusjohtajalle toimivallan koskien seuraavaa päätösasiaa: pelastusjohtaja päättää Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen osalta alle kahden miljoonan euron päätöksistä koskien investointeja ja muita pitkävaikutteisia menoja investointisuunnitelman perusteella.

Kokouskäsittely

Jäsen Annina Nuutinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16:49

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti, sillä lisäyksellä, että pelastusjohtajan tekemät viranhaltijapäätökset tämän delegoinnin perusteella tuodaan tiedoksi lautakunnalle. Lisäksi lautakunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi

§ 5

Turvallisuuskouluttajan virkanimikkeen muuttaminen turvallisuusviestinnän asiantuntijan viraksi

VAKEDno-2024-544

Asian valmistelija: Johtava palotarkastaja Jarno Kivistö

Uudenmaan pelastuslaitosten (HIKLU) pelastusjohtajat ovat asettaneet jo vuonna 2022 pelastuslaitosten turvallisuusviestinnälle kaksi erityistä tavoitetta:

- monikulttuurisuuden huomioimista turvallisuusviestintätoiminnassa vahvistetaan
- digitaalista turvallisuusviestintää kehitetään.

Lisäksi pelastusjohtajat linjasivat, että seuraavien tehtäväkokonaisuuksien osaamista vahvistetaan:

- toimia ja tuottaa turvallisuusviestintää ja -koulutusta eri kanavissa ja eri työvälineillä
- toimia ja tuottaa turvallisuusviestintää erilaisilla sosiaalisen median alustoilla
- tuottaa eri kanaviin soveltuvaa modernia turvallisuusviestintämateriaalia
- tehdä koulutuksia suomen lisäksi ruotsiksi ja englanniksi.

Pelastusjohtajien asettamien linjausten saavuttamiseksi turvallisuuskoulutusta ja turvallisuuskasvatusta tulee vahvistaa turvallisuusviestintään kohdennetulla resurssilla. Turvallisuusviestinnän asiantuntijan tehtäviin kuuluisi erilaisten suunnitelmien laadintaa ja sisällön kehittämistä, toiminnan ja toimintamallien kehittämistä, toiminnassa tarvittavan materiaalin tuottamista, sisäistä kouluttamista, OE-toimintaan liittyvien työryhmien ja projektien koordinoitua sekä seurannan ja tilastoinnin tukitehtäviä. Turvallisuusviestinnän asiantuntija olisi myös osa pelastuslaitoksen viestintätiimiä ja vastaisi osaltaan onnettomuuksien ehkäisyn viestinnästä ja sen kehittämisestä. Työhön liittyisi myös erikseen määrättyjä turvallisuuskoulutuksen- ja turvallisuuskasvatuksen sekä pelastusviranomaisen valvonnan tehtäviä.

Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksella toimii tällä hetkellä neljä päätoimista turvallisuuskouluttajaa, jotka vastaavat onnettomuuksien ehkäisyn suunnitelmaan kirjatuista turvallisuuskoulutuksen ja turvallisuuskasvatuksen tavoitteiden saavuttamisesta. Viides turvallisuuskouluttajan virka on vapautunut viranhaltijan jäädessä eläkkeelle.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan pelastuslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää pelastuslaitoksen virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkojen kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeiden muuttamisesta.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää:

1. muuttaa Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen turvallisuuskouluttajan viran turvallisuusviestinnän asiantuntijan viraksi
2. määrittää turvallisuusviestinnän asiantuntijan kelpoisuusehdoksi soveltuvan korkeakoulututkinnon tai pelastuslainsäädännön edellyttämä kelpoisuuden päällystövirkaan (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011, 6 §) ja B-luokan voimassa oleva ajokortti.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi

§ 6

Pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2024-583

Oheismateriaali

1 Keski-Uudenmaan_pelastuslaitoksen_vuosi 2023 .pdf

Pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat:

- Katsaus Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toimintaan vuonna 2023

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat.

Kokouskäsitely

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17:12.

Päätös

Pelastuslautakunta merkitsi tiedoksi pelastusjohtajan ajankohtaiset asiat.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §6

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimus

§4, §5

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen pelastuslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, pelastuslautakunta

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo
PL 1000, 01301 Vantaa
kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.